



**МИНИСТЕРСТВО
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф»
ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»
368000 РД г.Хасавюрт ул. Воинов интернационалистов дом № 6

УТВЕРЖДЕНО
Директором ГБПОУ РД «УОР
«Триумф»
Д.А.Баммагерсевым
«01» апреля 2022 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Республики Дагестан
«Училища олимпийского резерва «Триумф»
(ГБПОУ РД УОР «Триумф»)

Хасавюрт, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	5
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	5
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
1.2. Цель, задачи и планируемые результаты деятельности Учреждения	7
1.3. Структура Учреждения, система управления и организация делопроизводства.....	11
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	17
2.1. Реализуемая основная профессиональная образовательная программа	17
2.2. Организация приема.....	18
2.2.1. Документационное обеспечение набора	18
2.2.2. Организация работы приемной комиссии	18
2.2.3. Организация профориентационной работы.....	19
2.2.4. Информация по контрольным цифрам приема	20
2.2.5. Порядок зачисления	21
2.2.6. Численность контингента обучающихся	22
2.3. Анализ организации учебного процесса	23
2.3.1. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	23
2.3.2. Организация учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе.....	24
2.3.3. Анализ внутренней системы оценки качества образования по основным образовательным программам	39
2.4. Качество организации учебного процесса	44
2.4.1. Оценка учебно-методического обеспечения по основным профессиональным образовательным программам.....	44
2.4.2. Оценка библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ	44
3. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА.....	46
3.1. Анализ организации спортивной подготовки.....	46
3.1.1. Система спортивной подготовки	46
3.2. Состав материально-технической базы.....	50
3.4. Восстановительные мероприятия	52
3.5. Антидопинговые мероприятия	53
3.6. Достижения лиц, проходящих спортивную подготовку	54
4. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	55
4.1. Дополнительное профессиональное образование.....	55
4.2. Дополнительное образование детей и взрослых	56
5. АНАЛИЗ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	59
5.1. Кадровое обеспечение по реализуемым образовательным программам	59
5.2. Методическая работа преподавателей	59
6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	61

7.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	63
8.	ОБЩАЯ ОЦЕНКА УСЛОВИЙ ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
9.	ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ	67
РАЗДЕЛ II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ		68

Приложение 1. Эмблема

Приложение 2. Структура учреждения

Приложение 3. Памятка на Приемную Комиссию

Приложение 4. Программа вступительных испытаний

Приложение 5. Рецензия

Приложение 6. Результат контрольных срезов

Приложение 7. Результаты защиты индивидуальных проектов

Приложение 8. Результаты участия студентов в соревнованиях

Приложение 9. Обеспеченность учебниками

Приложение 10. Кадровое обеспечение

Приложение 11. Содержание методической работы

Приложение 12. Материально-техническое обеспечение

Приложение 13. Характеристика преподавателей, реализующих ППСССЗ

Приложение 14. Перечень локальных нормативных актов

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» (ГБПОУ РД «УОР «Триумф») проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и на основании следующих документов:

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2013 № 28908);

Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135);

«Методика расчета показателей деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию» (утв. Минобрнауки России 05.04.2017 № ЛО-48/06 вн);

Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» (утв. приказом Министерства по физической культуре и спорту Республики Дагестан от 17.07.2020 №16.02/3/320);

Приказ Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» от 28.02.2022 г. «Об утверждении плана, состава комиссии по проведению самообследования в 2021 году по ГБПОУ Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф».

Самообследование проводится в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования на основании расчета и анализа показателей деятельности.

Отчетным периодом является период с 1 сентября по 1 марта 2021-2022 учебного года. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет и направляется Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

Отчет о самообследовании включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Для проведения самообследования в образовательной организации была образована комиссия в составе:

Бамматгереев Д.А. - директор ГБПОУ Республики Дагестан «УОР «Триумф», председатель комиссии.

Гаджиева З.Г. - зам. директора по УВР, заместитель председателя.

Члены комиссии:

Кочкарова Ю.А. – юрист,

Алисултанова М.М. - гл. бухгалтер,

Жолобова А.А. - специалист по кадрам,

Беркиханова М.Х.-методист.

Отчет размещается на сайте Училища по адресу:

В отчете использовались следующие сокращения:

Закон об Образовании - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ООП - основная образовательная программа,

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа,

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена,

СПО - среднее профессиональное образование,

Учреждение, Училище, УОР - Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» (ГБПОУ Республики Дагестан «УОР «Триумф»),

ФГОС СОО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования,

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

РАЗДЕЛ I.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» (в дальнейшем – Училище) является государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования бюджетного типа и находится в ведении Министерства по физической культуре и спорту Республики Дагестан (в дальнейшем - Министерство). Имущество (общежитие и земельный участок) принадлежит Училищу на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый Училищу для выполнения своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования. Учебный корпус и Физкультурный комплекс находятся на аренде. Училище является юридическим лицом, финансовое обеспечение Училища осуществляется в соответствии с законодательством РФ и РД.

Основными задачами училища являются:

- ✓ удовлетворение потребностей общества в специалистах физической культуры и спорта со средним профессиональным образованием;
- ✓ распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- ✓ сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- ✓ создание условий для реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, основных и дополнительных общеобразовательных программ.

Училище самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную и иную деятельность в пределах установленных законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и Уставом.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» является:

- ✓ образовательным учреждением, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта;

✓ организацией, осуществляющей спортивную подготовку.

Тип Училище: профессиональная образовательная организация.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа исполнительной власти в сферах образования, физической культуры и спорта.

Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в органах Федерального казначейства.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и изображением Государственного герба Республики Дагестан, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему. (Приложение №1)

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Дагестан, законодательством Российской Федерации в области образования и спорта, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Дагестан, решениями органа исполнительной власти, международными актами в области защиты прав и законных интересов детей и настоящим Уставом.

Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном

законодательством Российской Федерации.

Учреждение является образовательным учреждением интернатного типа, может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, учебные кабинеты и лаборатории, структурные подразделения, реализующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, программы по спортивной подготовке, а также общежитие, столовую и иные структурные подразделения.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Лицензирование деятельности Учреждения и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. (Государственная аккредитация планируется на начало 2022-2023 уч.года)

Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Учреждение не имеет филиалов.

Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 368002, Республика Дагестан, город Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6

Фактический адрес Учреждения: 368002, Республика Дагестан, город Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6

Телефоны: +7 (8722) 56-80-00.

Адрес электронный почты email: triumfs@inbox.ru

Адрес сайта: <https://uortriumf.ru/>

Руководство Учреждения:

Директор – Бамматгереев Дауд Айнутдинович

Заместитель директора по учебно-спортивной работе - Умаханов Мурад

Мустафаевич

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Гаджиева Зулайхат Гапуровна

Заведующий по административно-хозяйственной части – Чаландаров Гусейн Чаландарович

Главный бухгалтер – Алисултанова Мингарив Магомедовна.

1.2. Цель, задачи и планируемые результаты деятельности Учреждения

Учреждение является государственным бюджетным образовательным учреждением подчинения субъекта Российской Федерации, элитарного типа для спортсменов, показавших высокие спортивные результаты, и призвано обеспечивать подготовку квалифицированных специалистов по физической культуре и спорту, пополнение сборных команд Российской Федерации и сборных команд Республики Дагестан по видам спорта.

Целью деятельности Учреждения являются образовательная деятельность, а именно, осуществление подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации и Республики Дагестан;

повышение качества жизни через физическую активность и формирование культуры спортивной жизни жителей Республики Дагестан.

Задачами Учреждения являются:

- ✓ удовлетворение потребности личности в спортивном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, интегрированного со спортивной подготовкой;
- ✓ удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- ✓ формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- ✓ сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- ✓ выявление и отбор подростков и молодых людей, проявивших выдающиеся способности в спорте;
- ✓ содействие организации спортивной подготовки, включая подготовку спортивного резерва и подготовку спортсменов высокого класса;
- ✓ создание условий для обеспечения непрерывной подготовки спортсменов в период их обучения и прохождения спортивной подготовки в Учреждении.

При реализации услуг по спортивной подготовке задачами Учреждения являются:

- ✓ обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- ✓ выявление и развитие спортивного и творческого потенциала одаренных детей;
- ✓ профессиональная ориентация детей;
- ✓ создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 14 до 18 лет;
- ✓ подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- ✓ адаптация студентов к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся;
- ✓ организация содержательного досуга обучающихся;
- ✓ удовлетворение потребности обучающихся в художественно - эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

Для достижения указанных целей и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- ✓ реализация образовательных программ;
- ✓ спортивная подготовка по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- ✓ организация и обеспечение подготовки спортивного резерва; содержание обучающихся в Учреждении (обеспечение проживания в общежитии и питания лиц, проходящих спортивную подготовку);
- ✓ организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
- ✓ организация и проведение официальных спортивных мероприятий; организация и проведение официальных физкультурных мероприятий; организация и проведение различных форм спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения;
- ✓ организация и проведение мероприятий по выполнению нормативов испытаний Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- ✓ обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных спортивных мероприятиях и официальных физкультурных мероприятиях;
- ✓ проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту

проживания граждан.

Образовательные программы среднего профессионального образования и программы по спортивной подготовке реализуются в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными стандартами спортивной подготовки.

Орган исполнительной власти формирует и утверждает государственное задание Учреждения в соответствии с предусмотренным Уставом основными видами деятельности Учреждения и Перечнем государственных услуг (работ), оказываемых физическим и юридическим лицам государственными учреждениями Республики Дагестан.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах утвержденного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом исполнительной власти, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Задачи, обеспечивающие достижение поставленных целей:

- ✓ актуализация ППССЗ СПО с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и запросов заинтересованных работодателей, особенностей развития культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;
- ✓ разработка учебно-методической документации и фонда оценочных средств для обеспечения реализации ППССЗ СПО, применение в целях реализации компетентного подхода инновационных методов и технологий, активных и интерактивных форм проведения занятий в образовании, воспитании, и спортивной подготовке, в том числе дистанционных образовательных технологий, пополнение материально-технической базы Учреждения, введение системы эффективного контракта для тренерско-преподавательского состава Учреждения,
- ✓ актуализация структуры сайта Учреждения в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления

информации об образовательной организации» и приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»,

✓ обеспечение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями Закона об Образовании, тренерского состава в рамках спортивной подготовки;

✓ планирование и организация научно-исследовательской работы студентов, в том числе в рамках спортивной подготовки;

✓ планирование и организация воспитательной работы как комплекса мероприятий: культурно-массовых, проектных (социальные проекты), спортивно-оздоровительных, формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся;

Планируемые результаты деятельности учреждения в среднесрочной перспективе определены Государственным заданием на 2021 год (утв. Министерством по физической культуре и спорта Республики Дагестан).

1.3. Структура Учреждения, система управления и организация делопроизводства

В структуре Учреждения выделены структурные подразделения, которыми руководят должностные лица в ранге заместителя директора, заведующего отдела. Структура Учреждения соответствует штатному расписанию Учреждения, утверждаемого директором. Структура Учреждения соответствует его функциональным задачам. По всем структурным подразделениям имеются Положения и должностные инструкции работников. Структура Учреждения с указанием фамилии, имени, отчества, контактных телефонов и графика работы сотрудников размещена на официальном сайте Учреждения. Структура Учреждения представлена на схеме в приложении (*Приложение 2. Структура Учреждения*).

Директор проводит подбор и назначение заместителей директора и определяет круг их обязанностей, осуществляет расстановку педагогических, тренерских и других кадров. Часть своих полномочий директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора.

Делопроизводство в Учреждении осуществляется в соответствии с инструкцией, утвержденной директором. Ответственность за организацию

делопроизводства и документооборота возложена на специалиста по кадрам. Функции по ведению делопроизводства возложены на специалиста по кадрам, секретаря руководителя и секретаря учебной части.

В Учреждении могут создаваться педагогический, тренерский, методический и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Общим собранием трудового коллектива Учреждения, и утверждаются Директором Учреждения.

Директор может отменить решение педагогического и других советов в случаях их противоречия законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Дагестан и Уставу Учреждения.

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

В состав Общего собрания работников и обучающихся Учреждения входят все работники и обучающиеся Учреждения.

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения собирается по инициативе 25% или более от числа его членов, а также по инициативе директора Учреждения. По их инициативе формируется повестка дня и оповещение членов коллектива.

Общее собрание работников и обучающихся Учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

Для ведения Общего собрания работников и обучающихся Учреждения присутствующие члены открытым голосованием выбирают председателя и секретаря.

Секретарь Общего собрания работников и обучающихся Учреждения ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем.

Решение Общего собрания работников и обучающихся Учреждения принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Основным способом голосования в заседании Общего собрания работников и обучающихся Учреждения является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

Организацию выполнения решений Общего собрания работников и обучающихся Учреждения осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Принятые в пределах компетенции Общего собрания работников и обучающихся Учреждения решения являются обязательными для исполнения.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Учреждения относится:

рассмотрение и принятие новой редакции Устава Учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

вопросы материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения;

вопросы распоряжения денежными средствами, полученными от приносящей доход деятельности;

вопросы распоряжения имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

избрание комиссии по трудовым спорам;

обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

рассмотрение и утверждение программы развития Учреждения;

рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих финансовые, трудовые вопросы деятельности Учреждения, а также внесения в них изменений и дополнений.

За отчетный период (2021 г.) было проведено 1 заседания Общего собрания трудового коллектива.

Педагогический совет

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов.

Членами Педагогического совета являются директор, заместители директора, курирующие образовательную, воспитательную и спортивную деятельность, все педагогические работники Училища, в том числе методисты, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря педагогического совета.

Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в учебный год в соответствии с планом работы Учреждения. Для рассмотрения текущих вопросов созываются внеочередные Педагогические советы.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения считаются принятыми, если за него проголосовало не менее половины представителей, участвующих в голосовании. При равенстве голосов голос председателя Педагогического

совета является решающим. Решения принимаются открытым голосованием и оформляются в форме протоколов.

Основным способом голосования в заседании Педагогического совета является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

К компетенции Педагогического совета относится:

- ✓ рассмотрение вопросов и воспитания, образовательных технологий;
- ✓ рассмотрение планов учебно-воспитательной работы Учреждения, образовательных программ, планов развития и укрепления учебно-методической базы Учреждения;
- ✓ рассмотрение вопросов о состоянии и итогах учебно-воспитательной работы Учреждения, результатов итоговой и промежуточной аттестации, итогов учебной и производственной практики студентов;
- ✓ рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы
- ✓ и дисциплины в Учреждении, работы психологической службы, кураторов групп;
- ✓ принятие решений о переводе обучающихся, отчислении обучающихся, как меры дисциплинарного взыскания, допуске к государственной итоговой аттестации, выдаче документов об образовании и о квалификации;
- ✓ рассмотрение вопросов о награждении обучающихся, педагогических работников;
- ✓ рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы образовательной деятельности Учреждения, а также внесение в них изменений и дополнений в них;
- ✓ разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад;
- ✓ анализ и обобщение методической работы педагогов;
- ✓ решение иных вопросов, касающихся организации образовательного процесса в Учреждении.

За отчетный период (2021 г.) было проведено 4 заседания Педагогического совета.

Тренерский совет

Тренерский совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, созданным для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки.

Членами Тренерского совета являются тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением процесса спортивной подготовки. Председателем

Тренерского совета является заместитель директора по учебно-спортивной работе.

Тренерский совет собирается в соответствии с планом работы не реже одного раза в два месяца. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться внеочередные Тренерские советы.

Тренерский совет избирает из состава своих членов секретаря Тренерского совета, который ведет протоколы заседаний. Протоколы подписываются председателем Тренерского совета.

Решения Тренерского совета правомочны, если на заседании присутствуют половина его членов. Решения принимаются открытым голосованием и оформляются в форме протоколов. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

Основным способом голосования в заседании Тренерского совета является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

К компетенции Тренерского совета относятся:

- ✓ разработка программ спортивной подготовки по видам спорта и этапам подготовки;
- ✓ разработка планов подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку;
- ✓ организация работы по повышению квалификации, аттестации тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта, распространению передового спортивного опыта;
- ✓ рассмотрение вопросов зачисления, перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки или тренировочный год;
- ✓ рассмотрение вопросов организации спортивной подготовки;
- ✓ рассмотрение вопросов отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку, из Учреждения, а также обучающихся из прохождения спортивной подготовки;
- ✓ рассмотрение вопросов о награждении лиц, проходящих спортивную подготовку, тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта;
- ✓ рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регулирующих вопросы спортивной подготовки в Учреждении, а также внесение в них изменений и дополнений;
- ✓ решение иных вопросов, касающихся организации спортивной подготовки в Учреждении.

За отчетный период (2021 г.) было проведено 6 заседаний Тренерского совета.

Студенческий совет

Студенческий совет является коллегиальным органом студенческого самоуправления Учреждения, формируемым по инициативе обучающихся сроком на 1 год.

Деятельность Студенческого совета направлена на обеспечение реализации прав обучающихся, поддержку творческой инициативы и вовлечение в общественную, научную и волонтерскую деятельность, организацию культурно-досуговых и физкультурных мероприятий, решение социальных проблем обучающихся.

Каждый обучающийся Учреждения имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет. Избранным в Студенческий совет считается кандидат, за которого проголосовало большинство обучающихся данной группы.

Заседания Студенческого совета проводятся в соответствии с планом работы не реже одного раза в два месяца. Решения Студенческого совета распространяются на всех обучающихся Учреждения.

Основным способом голосования в заседании Студенческого совета является открытое голосование поднятием руки с фиксацией общих итогов голосования.

К компетенции Студенческого совета относятся:

- ✓ согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- ✓ поддержка инициатив учебных групп;
- ✓ согласование интересов обучающихся с администрацией Учреждения.

За отчетный период (2021 г.) было проведено 4 заседаний Студенческого совета.

Выводы:

Организационная структура Учреждения и деятельность каждого отдельно взятого подразделения дает возможность для планомерного и динамичного развития образовательной организации.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Реализуемая основная профессиональная образовательная программа

В Учреждении реализуется одна основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (*Таблица 1*).

Таблица 1

Код	49.02.01
Наименование специальности ФГОС	Физическая культура Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности <i>49.02.01 Физическая культура</i> , утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 года № 976 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности <i>49.02.01 Физическая культура</i> » (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 г., регистрационный № 33826)
Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки	3 года 10 месяцев
Наименование квалификации углубленной подготовки	Педагог по физической культуре и спорту
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	основное общее образование (очная форма обучения) среднее общее образование (заочная форма обучения)
Форма обучения	очная

В результате освоения ППССЗ по специальности *49.02.01 Физическая культура* углубленной подготовки выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности:

- ✓ организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта;
- ✓ организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения;
- ✓ методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

В рамках реализации программы подготовки специалистов среднего звена реализуется программа общеобразовательной подготовки для обучающихся, поступивших в Учреждение на базе основного общего образования и соответствующая ФГОС СОО.

2.2.

Организация приема

2.2.1. Документационное обеспечение набора

Для организации нового набора в Учреждении работает приемная комиссия. Приемная комиссия руководствуется следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность: Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, Положением о приемной комиссии, Правилами приема.

Также работа приемной комиссии осуществляется на основании приказов директора о назначении ответственного секретаря, о назначении заместителей ответственного секретаря.

2.2.2. Организация работы приемной комиссии

Приемная комиссия в подготовительный период координирует работу по профориентации граждан, заблаговременно готовит бланки необходимой документации, различные информационные материалы, оборудует помещения для работы ответственного секретаря, технического персонала, обеспечивает условия для хранения документов.

В целях информирования и ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Училища, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Училище размещает указанные документы на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание организации к информации, размещённой на информационном стенде Приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее - информационный стенд).

Приёмная комиссия на официальном сайте Училища и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- ✓ правила приема в Училище;
- ✓ условия приема в Училище на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ перечень специальностей (профессий), по которым Училище объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- ✓ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- ✓ перечень вступительных испытаний;

- ✓ информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- ✓ информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- ✓ информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- ✓ в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- ✓ общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- ✓ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых иногородним поступающим;
- ✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Приемная комиссия Училища обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Училище.

2.2.3. Организация профориентационной работы

Работа направлена на профориентационную деятельность среди абитуриентов - выпускников 9 и 11 классов средних школ Дагестана и России, обучающихся в ДЮСШ и СДЮСШОР.

Для информирования об условиях поступления и специальности используются различные формы и методы.

1. Организация профориентационных площадок Училища в рамках ежегодных мероприятий:

«День открытых дверей»

Единый день профессионального самоопределения «Мир профессий»; первенства и турниры по избранным видам спорта, организованные на базе Училища.

Распространение рекламных информационных материалов в образовательных организациях Дагестана, таких как: профориентационные буклеты; серии видеороликов: «УОР: Будь в нашей команде!», «Быстрее, выше, сильнее!», «УОР: Поступай правильно!»; информационно-агитационные плакаты о деятельности УОР. (Приложение №3)

2.2.4. Информация по контрольным цифрам приема

Контрольные цифры приема в Учреждение установлены Приказом Министерством по физической культуре и спорта Республики Дагестан «О контрольных цифрах приема граждан по профессиям и специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на 2021 - 2022 учебный год»). Контрольные цифры приема в Учреждение в 2021 году представлены в *Таблице 2*.

Таблица 2

Контрольные цифры приема для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на 2021- 2022 уч. год

Наименование направления подготовки, специальности	Код направления подготовки, специальности по перечню направлений подготовки (специальностей)	Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Срок получения СПО	Контрольные цифры приема		
				Очная форма обучения, чел	Заочная форма обучения, чел	Итого, чел.
Физическая культура	49.02.01	9 классов (основное общее	3 года 10 месяцев	100	0	100

2.2.5. Порядок зачисления

Порядок проведения вступительных испытаний обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ профессионального образования. Для лиц, имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, Училище в качестве вступительных испытаний учитывает результаты собеседования по избранному виду спорта.

Вступительные испытания могут проводиться в несколько этапов по мере формирования групп по видам спорта из числа лиц, подавших документы для поступления в Училище. Расписание вступительных испытаний (в котором указывается дата, время и место проведения вступительного испытания, дата объявления результатов сдачи вступительного испытания) доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до их начала.

Училищем учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающим документах об образовании. При условии одинаковых результатов освоения преимущественным правом пользуются победители, призеры городских, всероссийских и международных спортивных соревнований, олимпиад школьников и студентов.

Для всех поступающих на места, финансируемые за счет средств бюджета Республики Дагестан (по общему конкурсу, имеющих право на внеконкурсный прием), проводятся одинаковые вступительные испытания в рамках соответствующей специальности, формы обучения, разновидности профессиональной образовательной программы (полный или сокращенный срок обучения), уровня среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и образования, на базе которого осуществляется прием (основное общее, среднее (полное) общее).

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. (Приложение №4)

2.2.6. Численность контингента обучающихся

Контингент обучающихся по очной форме обучения в 2021 - 2022 учебном году составляет 94 человека (на 1 апреля 2021г).

В УОР обучаются не только спортсмены Республики Дагестан, но также представители из других регионов Российской Федерации, а именно:

	Обучающихся, чел.
Республика Дагестан	83
Чеченская Республика	5
Краснодарский край	1
Ставропольский край	2
Новосибирск	2
Северная Осетия	1

2.3 Анализ организации учебного процесса

2.3.1 Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа СПО - программа подготовки специалистов среднего звена ОПОП СПО по специальности включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных моделей, практик, ГИА, оценочных и методических материалов, а также организационно-педагогических условий и иных компонентов, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

В структуре ППССЗ СПО представлены:

1. Общие положения.
 - 1.1. Наименование Программы.
 - 1.2. Назначение Программы.
 - 1.3. Цель Программы.
 - 1.4. Содержание Программы.
 - 1.5. Нормативные документы для разработки Программы.
2. Общая характеристика подготовки по специальности.
 - 2.1. Общая характеристика образования.
 - 2.2. Общая характеристика подготовки.
 - 2.3. Образовательная база приема (требования к абитуриенту).
 - 2.4. Трудоемкость Программы.
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
 - 3.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
 - 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
 - 3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.
4. Требования к результатам освоения ОПОП.
 - 4.1. Планируемые результаты освоения обучающимися ФГОС среднего общего образования, реализуемого в рамках ФГОС СПО.

- 4.1.1. Планируемые личностные результаты.
- 4.1.2. Планируемые метапредметные результаты.
- 4.1.3. Планируемые предметные результаты.
- 4.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО.
 - 4.2.1. Формирование общих компетенций.
 - 4.2.2. Формирование профессиональных компетенций.
5. Документы, регламентирующие организацию учебного процесса.
 - 5.1. График учебного процесса.
 - 5.2. Учебный план.
6. Документы, регламентирующие содержание обучения.
 - 6.1. Рабочие программы.
7. Условия реализации программы.
 - 7.1. Кадровое обеспечение.
 - 7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
 - 7.3. Материально-техническое обеспечение.
 - 7.4. Социально-бытовые условия.
8. Оценка качества освоения программы.

ОПОП СПО и все составляющие документы (аннотации рабочих программ) представлены на сайте Учреждения.

2.3.2 Организация учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе

В рамках реализации образовательной деятельности в ГБПОУ Республики Дагестан «Училище олимпийского резерва «Триумф» за 2021 год были выполнены следующие основные мероприятия:

- Создание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- Разработка и получение экспертного заключения на учебный план и календарный график от ГБУ РД «СШОР им. Ш.Умаханова»; (Приложение №5 рецензия)
- Разработаны локально-нормативных акты;
- В связи с угрозой распространения в Республике Дагестан новой коронавирусной инфекции в период с 29 января по 13 февраля 2022 г. (приказ №3- ОД») было организовано обучение в дистанционном режиме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

По состоянию на 29 декабря 2021 г. контингент обучающихся составил 96 человека очной формы обучения - обучаются на бюджетной основе.

Промежуточная аттестация

В период обучения в училище знания студентов, степень усвоения предлагаемого материала находятся под контролем. В каждое полугодие проводятся контрольные срезы для проведения работы по мониторингу и управлению качеством образования.

Результаты (входных, промежуточных контрольных срезов обучающихся по ППССЗ за 1 и 2 полугодие 2021-2022 учебного года) учебного года представлены в приложении. (Приложение №6)

Так как мы обучаемся первый год, сопоставить результаты не с чем.

Анализ результатов индивидуальных работ

Качество знаний можно проанализировать и по итогам защиты индивидуальных проектов которые закладывают первую ступень в подготовке специалистов.

Защита индивидуальных проектов является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

Результаты защиты проектных работ представлены в Приложении №7

2.3.3. Анализ внутренней системы оценки качества образования по основным образовательным программам

Концептуально внутренняя система оценки качества образования в Учреждении обеспечивается, путем обеспечения компетентности преподавательского состава;

В Учреждении контроль осуществляется согласно утвержденному плану. Основным объектом контроля выступает образовательный процесс. Данный контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- ❖ выполнения Закона РФ «Об образовании» в области профессионального образования и нормативно-правовых актов;
- ❖ выполнение лицензионных нормативов;
- ❖ соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов;
- ❖ исполнения принятых коллективных решений, нормативных актов; реализации ППССЗ;
- ❖ ведения документации (рабочие программы, календарно-тематические планы, журналы учебных занятий и т.д.);
- ❖ определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся,

- качества обучения;
- ❖ соблюдения порядка проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся; посещаемости занятий;
 - ❖ комплектования и работы библиотеки;
 - ❖ использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;
 - ❖ реализации воспитательных программ и их результативности;
 - ❖ охраны труда и здоровья участников образовательного процесса;
 - ❖ уровня организации учебно-методической работы преподавателей.

Для обеспечения качественной подготовки специалистов по ППССЗ формируется пакет нормативных и учебно-методических документов, являющихся основой для организации образовательного процесса.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся. Конкретные формы текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине определены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий

контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности, обоснованности и сопоставимости. Фонды оценочных средств по программам СПО разрабатываются и утверждаются Учреждением.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы обучающихся. (Приложение №8)

Контроль успеваемости делится на текущий и итоговый.

Текущий контроль проводится в ходе занятий с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания дисциплины, организации работы обучающихся в ходе занятий и оказания им индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся: проверка знаний и умений обучающихся на занятиях, проверка качества конспектов лекций, первоисточников и других материалов; проверка выполнения контрольных, групповых упражнений,

курсовых работ, заданий по практике и т.п. Результаты текущего контроля учитываются преподавателями в журнале учета учебных занятий.

Итоговый контроль проводится в целях определения качества изучения материала данной дисциплины в целом или наиболее важным ее частям (разделам). К итоговому контролю относятся: зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, а зачеты и дифференцированные зачеты могут проводиться после изучения всей дисциплины или МДК или их части.

Перечень экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом.

Контроль в Учреждении осуществляется посредством следующих методов: изучение документации; наблюдение за организацией образовательного процесса; экспертиза; анкетирование, контрольные срезы; тестирование; письменный и устный опрос; изучение документации; беседа и другие.

Директор Учреждения по результатам контроля принимает решения:

- ❖ об издании соответствующего приказа;
- ❖ об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- ❖ о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;
- ❖ о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- ❖ о стимулировании работников в рамках эффективного контракта;
- ❖ иные решения в пределах своей компетенции.

По результатам контроля, в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, заседания административного совета. Результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников СПО.

Анализ успеваемости обучающихся 1 курсов по ППСЗ представлен в виде Ведомости (*Приложение № 9*).

В учебном процессе, с учетом особенностей части контингента, длительно находящегося на тренировочных сборах и соревнованиях, самостоятельная работа имеет особое значение. В профессиональном образовании выделяют аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу, которая может осуществляться как во внеучебное, так и в учебное время. Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется, прежде всего, рабочими программами дисциплин и модулей, где в соответствующем разделе

даются рекомендации по изучению дисциплины, работы с литературой, подготовкой к теоретическим, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, подготовкой к семестровым контрольным мероприятиям.

Формы самостоятельной работы: работа с литературой, подготовка к теоретическим, практическим, семинарским занятиям, выполнение индивидуальных заданий, подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. Самостоятельная работа обучающихся обеспечивается фондами библиотеки Учреждения, ресурсами сети Интернет, для чего используются учебные кабинеты и библиотека.

2.3.4. Использование современных методик обучения и форм организации учебного процесса

Реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе, помимо традиционных форм проведения занятий, также активных и интерактивных форм.

Интерактивное обучение - метод, в котором реализуется постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и обучающихся в течение всего процесса обучения. Интерактивные методы ориентированы на более широкое взаимодействие участников образовательного процесса. Преподаватели Учреждения целенаправленно применяют интерактивные методы и технологии активизации познавательной деятельности, которые включают в себя: методы ИТ, работа в команде, технология «Развитие критического мышления», метод проектов, частично дистанционные образовательные технологии и др.

Практика подготовки педагогов по физической культуре и спорту предусматривает постоянные выезды обучающихся на сборы и соревнования, прохождение медицинского обследования и лечения, вызовы в сборную страны, поэтому спортсмены учатся самостоятельно достаточно продолжительное время. На расстоянии у обучающихся нет помощи преподавателя, нет банка теоретической информации и заданий, они не могут задать интересующий вопрос. Полноценное обучение спортсмены получают, только находясь в образовательном учреждении. Вследствие этого, обучение становится прерывистым. Поэтому для спортивных учреждений реализация образовательной программы обучающихся подразумевает внедрение смешанного обучения, которое предоставляет множество возможностей для учебного процесса: взаимодействие преподавателей и студентов на расстоянии, обучение вне зависимости от места нахождения обучающегося, использование

современных цифровых технологий, проявление самоорганизации и самостоятельности.

В Учреждении ведется системная работа по внедрению в учебный процесс дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Деятельность администрации и педагогов, направленная на организацию дистанционного обучения, регламентируется «Положением о дистанционном обучении в ГБПОУ Республики Дагестан «УОР «Триумф»

2.4. Качество организации учебного процесса

2.4.1. Оценка учебно-методического обеспечения по основным профессиональным образовательным программам

В соответствии с ФГОС СПО каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине (модулю) и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

ГБПОУ РД УОР «Триумф» заключил договор с ЭБС «Юрайт» от 24.10.2022г.(Приложение №10)

Выводы

В рабочем учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях, учебной нагрузке преподавателей присутствуют все обязательные дисциплины федерального компонента ФГОС в соответствующих циклах. Объем учебной нагрузки по дисциплинам соответствует федеральному государственному образовательному стандарту по специальности. Фактическое значение общего количества часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по циклам дисциплин соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с примерными программами, содержат требования к знаниям, умениям, практическому опыту в полном соответствии с ФГОС СПО, имеют внутреннюю рецензии. Вариативная часть программы обучения способствует усилению профессионального блока дисциплин, которые формируют профессиональные компетенции в соответствии с современными требованиями рынка труда в сфере спортивной индустрии. Структура основной профессиональной образовательной программы, продолжительность обучения по учебным циклам, сроки освоения соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности *49.02.01 Физическая культура* и ФГОС СОО, реализуемого в рамках ППССЗ СПО.

Учебный процесс в условиях дистанционного обучения в 2021 году не прерывался, основная образовательная программа была реализована в полном объеме.

3. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА

3.1. Анализ организации спортивной подготовки

3.1.1. Система спортивной подготовки

Училище обеспечивает подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации путем реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена в области физической культуры и спорта и осуществления спортивной подготовки на основании государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг, посредством реализации программы спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

Задачами Училища, направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, являются:

обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации в режиме круглогодичного тренировочного процесса;

обеспечение питания, проживания, медицинского, медико-биологического и психологического сопровождения, материально-техническое обеспечение, в том числе, обеспечение спортивной экипировкой, спортивным оборудованием и инвентарем спортсменов, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

- реализация программ среднего профессионального образования в области физической культуры и спорта, и использование спортсменом полученных знаний в тренировочном процессе;

- организация и проведение официальных спортивных мероприятий; обеспечение участия спортивных команд в официальных спортивных мероприятиях.

Система спортивной подготовки представляет собой многолетний, круглогодичный, специально организованный и управляемый процесс, основанный на научных и практических знаниях. Учреждение берет на себя всестороннюю заботу о спортсмене. Создаются оптимальные бытовые условия, обеспечивается полноценное питание, проживание в общежитии, постоянный медицинский контроль и психологическая поддержка, налажен тренировочный

и воспитательный процессы, спортсмен круглосуточно находится под контролем, что способствует достижению им высокого спортивного результата.

Отбор в Учреждение перспективных спортсменов осуществляется в соответствии с государственным заданием по следующим видам спорта: спортивная борьба и бокс .

При поступлении в Учреждение проводится тщательный анализ спортивной деятельности абитуриента, собираются все данные о состоянии здоровья, что позволяет прогнозировать возможности организма к достижению максимальных результатов в спорте.

Порядок и условия зачисления лиц, проходящих спортивную подготовку на определенный этап спортивной подготовки, наполняемость групп подготовки и объем тренировочной нагрузки определяется локальными актами Учреждения в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

Спортивная подготовка в Учреждении ведется согласно утвержденным программам спортивной подготовки по видам спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки и осуществляется на этапах: тренировочном (спортивной специализации), совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства.

Тренировочный этап (этап спортивной специализации) направлен на улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта. Ориентировочный период подготовки - до 5 лет.

Этап совершенствования спортивного мастерства — это специализированная спортивная подготовка с учетом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд России, Республики Дагестан. Ориентировочный период подготовки - определяется с учетом спортивных достижений.

Этап высшего спортивного мастерства — это специализированная спортивная подготовка с учетом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов при выступлении в составе сборных команд России, Республики Дагестан. Ориентировочный период подготовки - определяется с учетом спортивных достижений.

Спортивная подготовка обеспечивает преемственность задач, средств, методов, организационных форм подготовки спортсменов.

Основными формами тренировочного процесса являются:

- групповые тренировочные занятия;

- индивидуальные тренировочные занятия;
- теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование;
- медицинский контроль;
- участие в соревнованиях;
- участие в матчевых встречах;
- участие в тренировочных сборах;
- инструкторская и судейская практика.

Ежемесячно проводится контроль проведения тренировочных занятий.
Общий объем тренировочной нагрузки соответствует требованиям ФССП.
(Приложение №11-участие спортсменов и их результативность)

4. АНАЛИЗ КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

4.1. Кадровое обеспечение по реализуемым образовательным программам

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности обеспечивается квалифицированными преподавательскими кадрами, имеющими высшее образование соответствующего профиля.

Штатных преподавателей 6 человек, внутренних совместителей - 3, внешних совместителей - 7.

В приложении приведена характеристика педагогических работников, реализующих ППССЗ по специальности *49.02.01 Физическая культура* (квалификация - педагог по физической культуре и спорту) (*Приложение №11*)

4.2 Методическая работа преподавателей

Методическая тема: «Совершенствование системы подготовки конкурентоспособных специалистов как фактор повышения качества образования в условиях реализации в образовательном процессе федеральных образовательных стандартов нового поколения».

Цель методической работы: Совершенствование образовательного процесса путём разработки и обновления учебно-методического обеспечения, использования современных педагогических и информационных технологий для подготовки профессионально компетентного выпускника, востребованного на рынке труда.

Основные задачи методической работы на 2021 год:

1. Внедрение в образовательный процесс инновационных, личностно-ориентированных педагогических технологий, методик, приёмов и форм обучения и воспитания.
2. Развитие творческих способностей обучающихся посредством активного включения их в проектную и исследовательскую деятельность.
3. Совершенствование форм повышения квалификации педагогических работников, включение их в исследовательскую, творческую деятельность.
4. Корректировка содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.
5. Создание фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.
6. Обеспечение информационно-методической поддержки

преподавателей.

7. Обновление содержания основных профессиональных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов в областях и видах профессиональной деятельности: «01. Образование и наука», «05. Физическая культура и спорт».

8. Подготовка к внедрению новых ФГОС по специальности
49.02.01 Физическая культура .

Выводы

Анализ методической работы показал, что педагогический коллектив Учреждения отличается активностью, организованностью, взаимопониманием, коллективным участием в совместных мероприятиях. Система методической работы в Учреждении является фундаментом качественного обновления и развития образовательного процесса и роста профессионализма преподавателей. Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства педагогов: повышение качества знаний, успешная аттестация, выросла активность преподавателей, их стремление к творчеству. Все это позволяет сделать вывод, что преподавательский состав Учреждения - это специалисты высокого уровня.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в училище велась в соответствии с программой, планами, в которые ежемесячно вносились корректировки. Общей целью воспитания студентов является - формирование конкурентно способного специалиста, профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, социальной активностью, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, испытывающей потребности в здоровом образе жизни, обладающего качествами патриота и гражданина.

Для достижения цели необходимо было решить следующие задачи:

1. Развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы.

2. Воспитание нравственных качеств, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности к милосердию и становлению менталитета российского гражданина.

3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры, уважения к законности и правопорядку.

4. Формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

5. Формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

6. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций училища.

7. Воспитание потребности обучающихся к освоению ценностей общечеловеческой и национальной культуры, формированию эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества.

8. Укрепление и совершенствование физического состояния, формирование стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

9. Воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и высшей жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и других сферах жизнедеятельности.

В 2021 - 2022 уч. г. была составлена Рабочая программа воспитания Училища олимпийского резерва Республики Дагестан на 2021-2025 гг., которая является неотъемлемой частью основной образовательной программы среднего профессионального образования, определяет стратегию развития воспитательной работы и является основным документом для планирования и принятия решений по организации и осуществлению воспитательной деятельности Училища олимпийского резерва Республики Дагестан на 2021-

2025 гг.

Рабочая программа воспитания является документом, открытым для внесения изменений и дополнений, на основании решений Педагогического

Совета Училища олимпийского резерва Республики Дагестан, принятых по результатам отчета об итогах реализации Программы воспитания Училища олимпийского резерва Республики Дагестан на 2021-2025 гг.

Основным методом воспитательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям является компетентностный подход к воспитанию обучающихся, который акцентирует внимание на формировании у обучающихся компетенций, обеспечивающих им возможность успешной социализации, способствующих выполнению ими многообразных видов социальной и профессиональной деятельности. В результате получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена у выпускника должна быть сформирована целостная социально-профессиональная компетентность, позволяющая ему обладать набором профессиональных и общих компетенций и быть готовым к выполнению профессиональных функций.

В рамках реализации календарного плана воспитательной работы Училища проведены следующие мероприятия.

Выводы

В связи с ограничительными мерами по предупреждению коронавирусной инфекции в 2021 году пришлось пересмотреть формы и методы проведения мероприятий. Больше проводились индивидуальные и групповые мероприятия. При организации мероприятий учитывались не только возрастные особенности студентов, но и профессиональный интерес к выбранной специальности.

В целом воспитательную работу можно признать удовлетворительной.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническая база Учреждения включает в себя: учебно-административное здание, общежитие для обучающихся, физкультурный комплекс.

Общежитие для иногородних обучающихся рассчитано на 300 мест, постоянно проживают 72 обучающихся, часть фонда предназначена для временного проживания спортсменов - участников соревнований. Жилищные условия проживающих в общежитии удовлетворительные. Студенческое общежитие укомплектовано необходимым штатом работников.

Учреждение располагает столовой. В столовой организовано трехразовое качественное и полноценное питание для обучающихся с учетом спортивных нагрузок.

Справка о материально-технической базе приведена в приложении
(Приложение 13. Справка о материально-техническом обеспечении ООП).

Выводы

Материально-техническая база Учреждения в основном соответствует требованиям ФГОС СПО. Созданы удовлетворительные социально-бытовые условия, выполняются санитарно-гигиенические нормы. Физкультурный комплекс Учреждения обеспечивает учебно-тренировочный процесс.

8. ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Подводя итоги проведенного самообследования за 2021 год, можно сделать следующие выводы:

1. Образовательная деятельность в Учреждении ведется в соответствии с имеющейся лицензией.

2. Структура подготовки специалистов соответствует профилю образовательного учреждения.

3. Представленные в отчете данные объективно отражают содержание основных направлений деятельности Учреждения.

4. Рабочие учебные планы, программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствуют требованиям ФГОС СПО и ФГОС СОО и обеспечивают подготовку специалистов по заявленному уровню образования.

5. Материально-техническая база, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса соответствует ФГОС СПО и создают необходимые условия для освоения профессиональных программ.

6. Качество подготовки специалистов отвечает требованиям ФГОС СПО и статусу образовательной организации.

На основании данных, представленных в отчете по самообследованию и прилагаемых к нему материалов, можно сделать вывод, что образовательная программа, реализуемая в Учреждении *49.02.01 Физическая культура* по программе подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям ФГОС СПО по данной специальности

РАЗДЕЛ II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, приведены в приложении (*Приложение 14. Анализ показателей деятельности организации*).

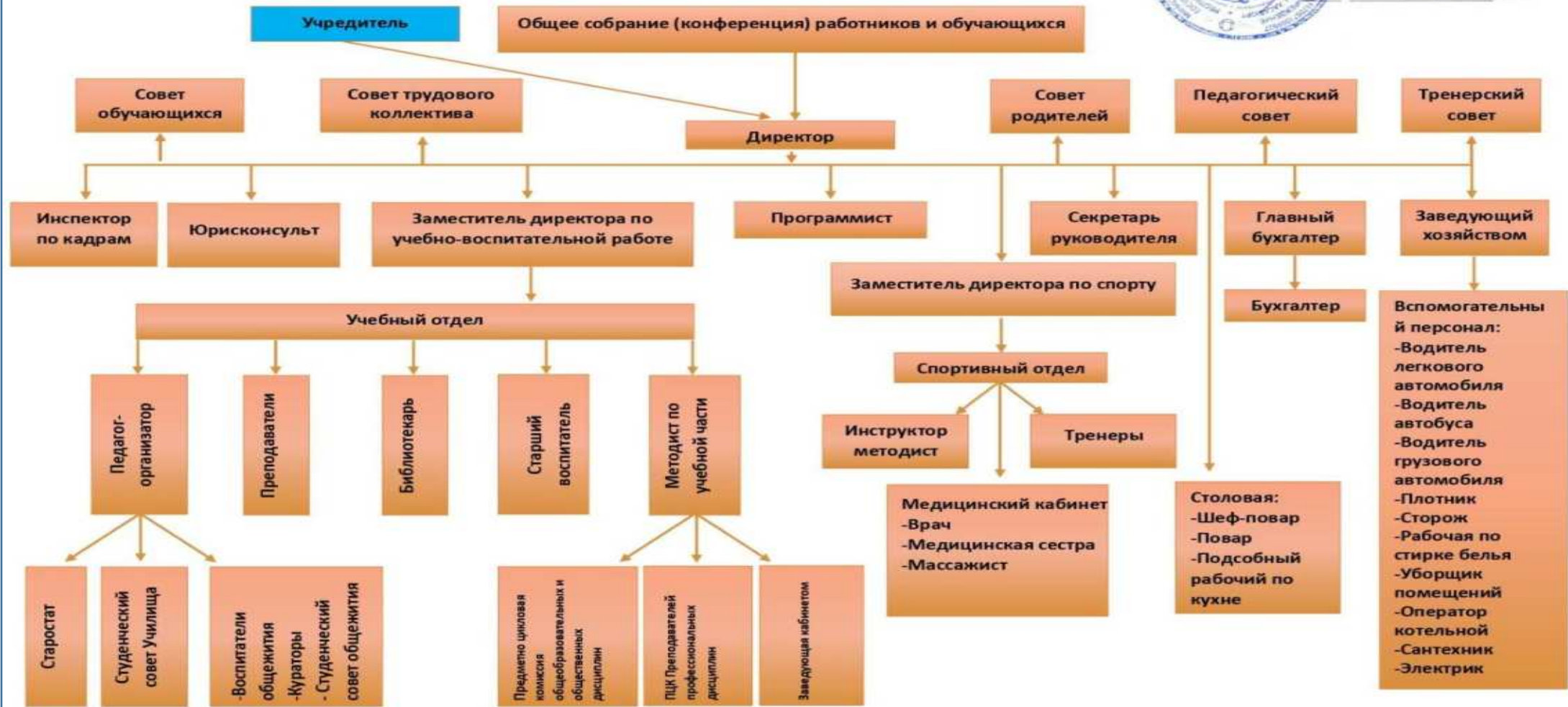


ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Структура учреждения



Структура и органы управления ГБОУ РД «УОР «Триумф»



УВАЖАЕМЫЕ ЮНОШИ И ДЕВУШКИ!

НА ОТКРЫВАЮЩЕЕСЯ УЧИЛИЩЕ
ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
ПРОИЗВОДИТСЯ НАБОР ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ:

49.02.01 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

КВАЛИФИКАЦИЯ – ПЕДАГОГ ПО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ,
УЧИТЕЛЬ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И ИНСТРУКТОР ПО СПОРТУ.

ПРИЕМ ВЕДЕТСЯ:

ОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ -

на базе основного общего образования
(9 классов) - срок обучения 3 года 10 мес.;;
на базе среднего общего образования –
срок обучения 2 года и 10мес.

ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ –

На базе среднего общего образования-
срок обучения 3года 10 мес.,
КВАЛИФИКАЦИЯ –УЧИТЕЛЬ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
ИНСТРУКТОР ПО СПОРТУ.

УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ:

обучение ведется на бюджетной и
коммерческой основе.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

для поступающих в ГБПОУ РД УОР
«ТРИУМФ»:

- ❖ Заявление от Поступающего;
- ❖ Заявление от одного из родителей;
- ❖ Согласие на обработку персональных данных;
- ❖ Паспорт (страницы с фото и регистрацией);
- ❖ Аттестат
- ❖ 8 цветных фотографий размером 3х4 см;
- ❖ Пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС);
- ❖ Медицинский полис (ОМС);
- ❖ Медицинскую справку №086-у,
- ❖ Выписку или карту о прививках и перенесенных заболеваниях;
- ❖ Заключение наркологического диспансера;

**В УОРЕ ОБУЧЕНИЕ ПРОВОДЯТ
ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫЕ
ПРЕПОДАВАТЕЛИ И ТРЕНЕРА.**

ЧЕМУ НАУЧИМ:

- ❖ Проводить учебно-тренировочные занятия для спортсменов в избранном виде спорта;
- ❖ Составлять планы занятий, определять их цели и задачи;

- ❖ Руководить соревновательной деятельностью спортсменов;
- ❖ Оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на занятиях и соревнованиях;
- ❖ Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию;
- ❖ Подбирать и готовить необходимое для занятий и соревнований спортивное оборудование и инвентарь;
- ❖ Планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

**СФЕРЫ ВОЗМОЖНОГО
ТРУДОУСТРОЙСТВА:**

- ❖ дошкольные и школьные отделения общеобразовательных организаций,
- ❖ государственные и негосударственные образовательные организации,
- ❖ центры развития ребенка,
- ❖ центры игровой поддержки ребенка,
- ❖ детско-юношеские центры,
- ❖ учебно-спортивные центры,
- ❖ спортивные школы,
- ❖ фитнес центры.

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 49.02.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА БАЗЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Хасавюрт-2021г

Цель вступительных испытаний: выявить наличие у поступающих в колледж физических и двигательных качеств, необходимых для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Условия приема:

К вступительным испытаниям допускаются поступающие, не имеющие медицинских противопоказаний и ограничений к занятиям физической культурой и спортом.

Виды вступительных испытаний и требования к уровню физической подготовки поступающих:

- бег на дистанции 60 м (для поступающих на базе основного общего образования);
- бег на дистанции 100 м (для поступающих на базе среднего общего образования);
- челночный бег 10 x 10 м;
- прыжок в длину с места;
- сгибание и разгибание рук в упоре лежа;
- поднимание туловища из положения лежа на спине (вступительные испытания проводятся для девушек);
- подтягивание на перекладине (вступительные испытания проводятся для юношей).

- **Порядок, условия проведения и критерии оценки вступительных испытаний по физической культуре** Вступительные испытания по Физической культуре проводятся в течении одного дня. Абитуриент должен явиться на вступительные испытания за 30 минут до назначенного времени для получения экзаменационного листа и переодевания в спортивную форму: футболку, спортивные брюки или трусы, спортивную обувь на нескользкой подошве.

Организация вступительных испытаний обеспечивается в соответствии с правилами обеспечения безопасности при проведении занятий физической культурой и спортом.

Условия выполнения физических упражнений предусматривает следующий порядок:

1. **Бег на дистанции 60 м** (для поступающих на базе основного общего образования) проводится по прямой беговой дорожке или ровной площадке с любым покрытием с высокого старта. В забеге участвуют не более 4-х человек. По команде «На старт!» участники забега принимают стартовое положение, по команде «Внимание!» подаются плечи и туловище вперед и замирают, по стартовому сигналу (выстрел или команда «Марш!») начинают бег по дистанции.
2. **Бег на дистанции 100 м** (для поступающих на базе среднего общего образования) проводится по прямой беговой дорожке или ровной площадке с любым покрытием с высокого старта. В забеге участвуют не более 4-х человек. По команде «На старт!» участники забега принимают стартовое положение, по команде «Внимание!» подаются плечи и туловище вперед и замирают, по стартовому сигналу

(выстрел или команда «Марш!» начинают бег по дистанции.

3. **Челночный бег 10 x 10 м** выполняется на ровной площадке или спортивном зале с размеченными линиями старта и поворота. Ширина линии старта и поворота входит в отрезок 10 м. По команде «Марш!» следует пробежать 10 м, коснуться земли или пола за линией поворота рукой, повернуться кругом, пробежать таким образом еще девять отрезков по 10 м. Запрещается использовать в качестве опоры при повороте какие-либо естественные или искусственные предметы, неровности, выступающие над поверхностью дорожки.

4. **Прыжок в длину с места** выполняется на площадке или спортивном зале, где проводят линию перпендикулярно к ней закрепляют сантиметровую ленту (рулетку). Прыжок выполняют из положения стоя, ступни ног у стартовой линии. Испытуемый встает около линии, не касаясь ее носками, затем отводя руки назад сгибая ноги в коленях и отталкиваясь обеими ногами, сделав резкий взмах руками вперед, прыгает вдоль разметки. Расстояние измеряется от стартовой линии до пяток. Результат определяется в целых сантиметрах с округлением в сторону уменьшения.

5. **Сгибание и разгибание рук в упоре лежа** выполняется в спортивном зале или на коврике в хорошую погоду на спортивной площадке. При выполнении физического упражнения руки должны быть шире плеч или чуть шире, кисти направлены вперед. Плечи располагаются под кистями. Туловище прямое, подбородок приподнят. Выполняя упражнение. Необходимо следить за тем, чтобы грудь опустилась с кистями, а руки шли вдоль туловища, слегка касаясь его. При широком разведении локтей вся нагрузка переносится на руки, что затрудняет выполнение упражнения. Не менее грудой ошибкой является и опускание плеч к кистям. Плечи при сгибании должны быть впереди кистей.

6. **Поднимание туловища из положения лежа на спине** (вступительные испытания проводятся для девушек). Поднимание туловища выполняется из исходного положения лежа на спине, ноги согнуты и зафиксированы, руки за головой. Туловище поднимается до вертикального положения. Возвращаясь в исходное положение лопатками коснуться пола.

7. **Подтягивание на перекладине** (вступительные испытания проводятся для юношей) выполняются из положения неподвижного вися на прямых руках. Поднимание туловища осуществляется без их сгибания. При возвращении в исходное положение должна быть выдержана пауза не менее 0,5 секунд. Запрещаются рывки, взмахи, ускорение любой частью тела.

По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист сдается членам приемной комиссии.

По результатам вступительных испытаний по каждому физическому упражнению на основании полученных результатов, зафиксированных в экзаменационном листе абитуриента, выставляется оценка по двадцатибалльной шкале (Таблица №1 и Таблица №2). Максимальная оценка, которую может получить абитуриент, успешно выполнивший все физические упражнения, составляет 100 баллов. При невыполнении контрольных нормативов по одному или нескольким физическим упражнениям абитуриент получает 0 баллов.

Вступительные испытания считаются пройденными успешно (на оценку «Зачтено») в случае, если сумма баллов составляет не менее 60м

Таблица №1. Контрольные нормативы по проверке физической подготовленности абитуриентов, освоивших основную образовательную программу основного общего образования и оценочная шкала определения

№ п/п	Наименование упражнений	Девушки					Юноши				
		Оценка в баллах					Оценка в баллах				
		20	15	10	5	1	20	15	10	5	1
1.	Бег 60 м (секунды)	9,6	10,0	10,6	10,9	8,4	8,4	8,6	8,8	9,0	9,2
2.	Челночный бег 10x10 (секунды)	29,5	30,5	31,5	32,5	33,5	25,5	27,5	29,0	30,5	32,0
3.	Прыжок в длину с места (сантиметры)	190	180	170	160	150	230	220	210	200	190
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (количество раз)	18	16	14	12	10	35	30	25	20	15
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 минуту) девушки	45	40	35	30	25					
6.	Подтягивание в висе на перекладине (количество раз)						12	10	8	6	4

Таблица №2. Контрольные нормативы по проверке физической подготовленности абитуриентов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования и оценочная шкала определения

№ п/п	Наименование упражнений	Девушки					Юноши				
		Оценка в баллах					Оценка в баллах				
		20	15	10	5	1	20	15	10	5	1
1.	Бег 100 м (секунды)	15,7	16,0	17,0	17,9	18,9	13,2	13,8	14,0	14,3	14,6
2.	Челночный бег 10x10 (секунды)	29,0	30,0	31,0	32,0	33,0	25,0	27,0	28,5	30,0	31,5
3.	Прыжок в длину с места (сантиметры)	195	185	175	165	155	250	240	230	220	210
4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (количество раз)	18	16	14	12	10	40	35	30	25	20
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 минуту) девушки	50	45	40	35	30					
6.	Подтягивание в висе на перекладине (количество раз)						15	12	9	7	5

Приложение №5

Мониторинг по срезовым контрольным работам

	Входной срез				Контр. Срез(ноябрь)				Контр. Срез(март)				Промежуточная аттестация															
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.1	1.2	1.3	1.4	1.1	1.2	1.3	1.4	1.1	1.2	1.3	1.4												
	У	К	У	К	У	К	У	К	У	К	У	К	У	К	У	К												
Иностранный язык					100	81	100	96,5	100	66	100	59	100	95	100	81	100	56	100	67	100	100	81	100	88	100	76	
Математика		67,5	13,5		83,2	32	80	45	92	44	92	17	95	56	100	62,9	100	52	44	0	100	95	100	63,6	100	80	100	85
Физическая культ					100	79	100	100	100	100			100	94	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
ОБЖ					100	81	100	68	100	83	100	80	100	86	100	72	100	80	100	80	100	100	100	81	100	100	100	80
Естествознание					100	100	100	71,4	100	92	100	77	100	100	100	86	96	80	100	82	100	100	100	99,5	100	100	100	88
Информатика					100	100	100	90	100	88	100	100	100	100	100	95	100	100	100	100	100	100	100	81	100	100	100	96
Родная литература					100	100	100	77	100	72	100	52	100	100	100	89	100	84	100	40	100	100	100	96	100	72	100	44
Астрономия					100	100	100	55	100	84	100	88	90	45	90,4	33	100	28	100	72	100	100	100	100	100	96	100	84
Русский язык					100	63	100	72	100	54	100	78	100	91	100	61	100	88	100	76	100	100	100	73	100	80	100	64
Литература					100	100	100	86,5	100	68	100	100	100	100	100	75	100	76	100	100	100	100	100	90	100	80	100	76
История					100	48	100	78,4	100	78	100	32	100	100	100	81	100	82	100	60	100	100	100	81	100	96	100	80
Обществознание					100	87	95,5	36	96	40	91	43	100	68	100	58,5	92	56	100	71	100	100	100	77	100	84	100	77

Зам дир по УОР МЛГ Таршова З.Т.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ТРИУМФ»»



Утверждаю
зам. дир по УВР
З.Г.Гаджиева

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Учебный год 2021/2022 Семестр 2
Специальность 49.02.01 Физическая культура и спорт

Курс 1 группа 1

№	Тематика индивидуального проекта	Преподаватель	Студент	Дата	Оценка	Подпись
1	Сленг поколений	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Гаджимагомедов Махмуд	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
2	Культура общения	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Хункеров Абдулатип	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
3	Состав меда и его целебные свойства	Лачинова Гуля Айнудиновна	Эльмурзаев Ясин	09.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
4	Любовь к природе в творчестве писателей 20 века	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Курбанов Курбан	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
5	Образ матери в поэзии русских поэтов (С. Есенин, И.А.Бунин)	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Гаджиев Имам	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
6	Химия в быту	Лачинова Гуля Айнудиновна	Магомедов Загир	09.03. 2022	4	<i>[Signature]</i>
7	Знания человека о космосе	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Болачов Мурад	09.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
8	Влияние компьютера на жизнь человека	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Газимагомедов Амин	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
9	Компьютерные вирусы и методы борьбы с ними	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Гаджиев Адам	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>

10	Влияние ордунского ига на судьбы России	Алибекова Мадина Гусейновна	Расулов Абдурахман	11.03. 2022	5	
11	История возникновения олимпийских игр	Алибекова Мадина Гусейновна	Иеубов Саад	11.03. 2022	5	
12	Химические загрязнения биосферы	Лачинова Гуля Айнудиновна	Айдогдиев Аскер	09.03. 2022	5	
13	Спортивное питание и допинг в современном спорте	Аджиев Заур Аджигишиевич	Далгатов Арсланали	10.03. 2022	5	
14	Экология и здоровье человека	Лачинова Гуля Айнудиновна	Джаватханов Шамиль	09.03. 2022	5	
15	Влияние мобильных телефонов на организм человека	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Иманалиев Магомеднур	10.03. 2022	5	
16	Героями не рождаются, героями становятся	Асакаева Саняг Таймасхановна	Абдулхалимов Али	11.03. 2022	5	
17	Чёрная дыра — загадка космоса	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Эльдаров Муцалхан	09.03. 2022	5	
18	Есть ли чудеса за пределами нашей планеты?	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Болачов Раджаб	09.03. 2022	4	
19	«История возникновения и забвения Античных Олимпийских игр»	Аджиев Заур Аджигишиевич	Аблезов Казимухамед	10.03. 2022	5	
20	Вредные привычки и пагубное воздействие на организм человека	Алибеков Алибек Татаевич	Сайтаджиев Азиз	11.03. 2022	5	
21	Жизнь вне земли	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Виноградова Даниэлла	09.03. 2022	5	
22	Экология и спорт	Аджиев Заур Аджигишиевич	Виноградова Миллена	10.03. 2022	5	

Председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин

Члены комиссии

/ Г.А.Лачинова

/ М.Х.Беркиханова

/ Ш.М.Хакимов

/ М.Г.Алибекова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ТРИУМФ»»



Утверждаю
Командир по УВР
З.Г.Гаджиева

**ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

Учебный год 2021/2022 Семестр 2
Специальность 49.02.01 Физическая культура и спорт

Курс 1 группа 2

№	Тематика индивидуальных проектов	Преподаватель	Студент	Дата	Оценка	Подпись
1	Прошлое и настоящее: Олимпийские игры	Аджиев Заур Аджигишиевич	Абдулаев Лабазан	10.03.2022	5	
2	О физических явлениях на Земле и в космосе в условиях невесомости	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Мухаджиров Умалатбек	09.03.2022	4	
3	Табакокурение и его влияние на здоровье	Алибеков Алибек Татаевич	Моллатаев Зайналабид	09.03.2022	4	
4	Бокс: от Древней Греции до наших дней	Аджиев Заур Аджигишиевич	Гусейнов Ашас	10.03.2022	4	
5	Наиболее яркие звезды, видимые на территории России	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Дадаев Г. Н.	09.03.2022	4	
6	Физические упражнения от депрессии и тревоги	Аджиев Заур Аджигишиевич	Мамедов Али	10.03.2022	5	
7	Алкоголь и его влияние на здоровье человека	Алибеков Алибек Татаевич	Исаев Магомед	09.03.2022	5	
8	Я за здоровый образ жизни	Алибеков Алибек Татаевич	Темиров Курбан	09.03.2022	5	
9	Дербент - самый древний город России	Асакаева Саняйт Таймасхановна	Вагаев Амир	11.03.2022	5	

10	Интернет-зависимость-проблема современного общества	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Чункуев Адлан	10.03.2022	5	<i>Шахбан</i>
11	Влияние пластикового загрязнения на человека и биосферу	Лачинова Гуля Айнудиновна	Зиядинов Мухаммед	09.03.2022	5	<i>Шахбан</i>
12	Влияние тяжелых металлов на живые организмы	Лачинова Гуля Айнудиновна	Абасмагомедов Аббас	09.03.2022	5	<i>Шахбан</i>
13	Воздействие неблагоприятных факторов на здоровье человека	Лачинова Гуля Айнудиновна	Моллатаев Руслан	09.03.2022	5	<i>Шахбан</i>
14	Жизнь и деятельность древнегреческого философа и математика Пифагора	Гаджиева Зулайхат Гапуровна	Абдурахманов Магомед	09.03.2022	5	<i>Шахбан</i>
15	Слова – омонимы в морфологии русского языка	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Салибиев Магомедраип	10.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
16	Йод и его влияние на организм человека	Лачинова Гуля Айнудиновна	Курбанов Саидбек	09.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
17	Становление Ислама и его роль в формировании Арабского Халифата	Алибекова Мадина Гусейновна	Тагаева Салима	11.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
18	Астрономические факты в аятах Корана	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Шейхов Абубакр	09.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
19	Современные техники оздоровления	Аджиев Заур Аджигишневич	Хабиров Надирбек	10.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
20	Пристрастия, вредные здоровью	Аджиев Заур Аджигишневич	Аджиев Мухаммед	10.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
21	Искусственный интеллект и перспективы его развития	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Магомедов М.М.	10.03.2022	4	<i>Шахбан</i>
22	Рациональное питание учащихся как элемент физического развития	Аджиев Заур Аджигишневич	Гаджиев Шигавдин	10.03.2022	4	<i>Шахбан</i>

Председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин *Шахбан* / Г.А.Лачинова

Члены комиссии

Шахбан / М.Х.Беркиханова
Шахбан / Ш.М.Хакимов
Шахбан / М.Г.Алибекова

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ТРИУМФ»»














Утверждаю
Зам. дир по УВР
З.Г.Гаджиева

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Учебный год 2021/2022 Семестр 2
Специальность 49.02.01 Физическая культура и спорт

Курс 1 группа 3

№	Тематика индивидуального проекта	Преподаватель	Студент	Дата	Оценка	Подпись
1	Лексика и фразеология - как система красноречия языка	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Саламов Абдулмалик	10.03. 2022	4	<i>[Signature]</i>
2	Русская душа в рассказе Н. Лескова «Левша»	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Хайбулаев Джалалудин	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
3	Internet-игрушка, помощник или враг	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Булатханов Абакар	10.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
4	Великая Отечественная война в судьбе моих земляков	Алибекова Мадина Гусейновна	Магомедов Курамагомед	11.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
5	Историческая безграмотность молодежи-проблема современного общества	Алибекова Мадина Гусейновна	Абдурахманов Магомед	11.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
6	История письменности, возникновение и развитие	Алибекова Мадина Гусейновна	Убайдулаев Шахбан	11.03. 2022	4	<i>[Signature]</i>
7	Единые законы математики, искусства и природы	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Набиев Тимур	09.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
8	Азбука здорового питания	Лачинова Гуля Айнудиновна	Галмакаев Берсан	09.03. 2022	5	<i>[Signature]</i>
9	Влияние занятий спортом на стрессоустойчивость подростков	Забитов Темур Рашидханович	Эльдаров Адиль	09.03. 2022	4	<i>[Signature]</i>

10	Проблемы преступности среди подростков	Забитов Темур Рашидханович	Витошкин Сергей	09.03.2022	5	
11	ЧС природного характера наиболее вероятные для данной местности района проживания	Алибеков Алибек Татаевич	Алиев Амир	11.03.2022	4	
12	Характеристика ЧС техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания.	Алибеков Алибек Татаевич	Хайбулаев Муса	11.03.2022	5	
13	Терроризм как основная социальная опасность современности.	Алибеков Алибек Татаевич	Кадиев Наби	11.03.2022	4	
14	Компьютерные игры и их влияние на организм человека.	Алибеков Алибек Татаевич	Дадаев Рамазан	11.03.2022	5	
15	Наркотики и их пагубное воздействие на организм.	Алибеков Алибек Татаевич	Мусакаев Магомедсалам	11.03.2022	5	
16	Оказание первой помощи при бытовых травмах	Алибеков Алибек Татаевич	Магомедов Амай	11.03.2022	5	
17	Я русский бы выучил.	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Закавов Саид	10.03.2022	5	
18	Незаконченное литературное произведение на примере романа А.С. Пушкина «Дубровский»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Темирсултанов Джамалула	10.03.2022	5	
19	Тема честь и долг на примере произведения А.С. Пушкина «Капитанская дочка»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Абдулгамидов Хизри	10.03.2022	5	
20	Эстетический идеал в поэме М.Ю. Лермонтова «Мцыри».	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Омаров Магомед	10.03.2022	5	

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ТРИУМФ»»



Утверждаю
зам. дир по УВР
З.Г.Гаджиева

ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Учебный год 2021/2022 Семестр 2
Специальность 49.02.01 Физическая культура и спорт

Курс 1 группа 4

№	Тематика индивидуального проекта	Преподаватель	Студент	Дата	Оценка	Подпись
1	Фразеологизмы – как украшение языка	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Мамаев Рамазан	10.03.2022	4	
2	Фразеологические обороты, характеризующие человека	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Хачапов Эмиль	10.03.2022	4	
3	Тема греха и покаяния на примере произведения А.Н. Островского «Гроза»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Шамсуев Карим	10.03.2022	5	
4	Проблема межнациональных отношений в повести Л.Н.Толстого. «Мурат»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Абдулаев Раджаб	10.03.2022	5	
5	Уроки нравственности в романе Л.Н.Толстого «Анна Каренина»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Хайбулаев Саидафанди	10.03.2022	4	
6	Проблема отцов и детей в произведениях А.С.Пушкина	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Нурудинов Абдула	10.03.2022	5	
7	Особенности романтизма Лермонтова в поэмах «Мцыри» и «Демон»	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Мусаев Расул	10.03.2022	5	
8	Употребление иноязычной лексики в русском языке	Беркиханова Милена Хайбуллаевна	Гаджиев Шамиль	10.03.2022	4	
9	История операционных систем для персонального компьютера	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Магомедов Яхья	10.03.2022	4	
10	Печатающие устройства, их эволюция, направления развития	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Хасавов Анзаур	10.03.2022	4	

11	Роль облачных технологий в жизни человека	Хакимов Шахбан Магомедбекович	Абдулмажидов Магомед	10.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
12	Авиация ВОВ	Алибекова Мадина Гусейновна	Мусаев Махмуд	11.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
13	Проблемы экологии в моем селе	Лачинова Гуля Айнуудиновна	Магомедов Махач	11.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
14	Образ Родины в творчестве Расула Гамзатова	Асакаева Саният Таймасхановна	Магомедов Магомед	11.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
15	Мы дружной народов сильны	Асакаева Саният Таймасхановна	Халидов Кайсархан	11.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
16	Социальный конфликт	Забитов Темур Рашидханович	Курбанов Вагаб	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
17	Спорт и физическая культура в современном обществе	Забитов Темур Рашидханович	Махмудов Али	09.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
18	Глобализация образования в современном мире	Забитов Темур Рашидханович	Дибиров Магомед	09.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
19	Роль религии в современном обществе	Забитов Темур Рашидханович	Сайпудинов Магомед	09.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
20	Взаимодействие Солнца и Земли	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Затаев Минкаил	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
21	Есть ли вода на других планетах?	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Затаев Мурад	09.03.2022	5	<i>[Signature]</i>
22	Солнечная активность и её влияние на здоровье человека	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Шамхалов Загала	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
23	Подростки: трудности взросления	Забитов Темур Рашидханович	Усманов Хадис	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
24	Математические расчеты семейного бюджета	Гаджиева Зулайхат Гапуровна	Абдулхаджиев Исмаил	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>
25	Мечты и цели подрастающего поколения	Забитов Темур Рашидханович	Дибиров Камиль	09.03.2022	4	<i>[Signature]</i>

Председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин

[Signature]

Г.А.Лачинова

Члены комиссии

[Signature]

М.Х.Беркиханова

[Signature]

Ш.М.Хахимов

[Signature]

М.Г.Алибекова

Обеспеченность учебниками

№ п/п	Класс	Наименование учебного предмета в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы	Количество экземпляров	Численность обучающихся, одновременно изучающих учебный предмет	Количество экземпляров учебной литературы на одного обучающегося
1	2	3	4	5	6	7
1.	1 курс	БД.01 Иностранный язык 1 часть	О.В.Афанасьева,И.В.Михеева Английский язык,г.Москва,Дрофа,2017г.	50	91	0,5
2.	1 курс	БД.01 Иностранный язык 2 часть	О.В.Афанасьева,И.В.Михеева Английский язык,г.Москва,Дрофа,2017г.	50	91	0,5
3.	1 курс	БД.02 Математика	Ш.ААлимов, Ю.М.Колягин, Алгебра и начала анализа,Москва, Просвещение,2018г	50	91	0,5
4.	1 курс	БД.02 Математика	Л.С. Атанасян, В. Ф. Бутузов Алгебра и начала анализа г.Москва Просвещение 2017г	50	91	0,5
5.	1 курс	БД.03 Физическая культура	Ж.К. Холодов , В. С. Кузнецов Теория и история физической культуры и спорта г. Москва Академия 2018г	50	91	0,5
6.	1 курс	БД.04 Основы безопасности жизнедеятельности	В. Н. Латчук , В. В. Марков Основы безопасности жизнедеятельности . г.Москва Дрофа 2017г 1 часть	50	91	0,5
7.	1 курс	БД.04 Основы Безопасности жизнедеятельности	А. Т . Смирнов Б. О. Хренников Основы безопасности жизнедеятельности г. Москва Просвещение 2017г 2 часть	50	91	0,5
8.	1 курс	БД.04 Естествознание	Г. Я . Мякишев , Б. Б . Буховцев. Физика г. Москва Просвещение 2018 г 1 часть	50	91	0,5

9.	1 курс	БД. 04 Естествознание	Г. Я . Мякишев , Б. Б. Буховцев .Физика Просвещение 2018г 2 часть	50	91	0,5
10.	1 курс	БД..05 Естествознание	О. С. Габриелян Химия Г. Москва . Дрофа 2018г	50	91	0,5
11.	1 курс	БД.05 Естествознания	В. И. Свиноглазов , И . Б . Агафонова, Биология Г.Москва Дрофа 2017г	50		
12.	1 курс	БД.06 Информатика	И. Г. Семакин , Е. Хеннер Информатика г.Москва Бином 2017г 1 часть	50	91	0,5
13.	1 курс	БД.06 Информатика	И . Г. Семакин , Е. К. Хеннер Информатика г. Москва Бином 2017 г 2 часть			0,5
14.	1 курс	БД.07 Родная литература		50	91	0,5
15.	1 курс	БД.08 Астрономия	Е . П. Левитан Астрономия г. Москва Просвещение 2018г	50	91	0,5
16.	1 курс	ПД.01 Русский язык	Н. Г. Гольцева И.В.Шамшин. Русский язык и литература г. Москва Русское слово 2017г	50	91	0,5
17.	1 курс	ПД.02 Литература	Ю.В. Лебедев Литература .г .Москва Просвещение 2018г. 1 часть	50	91	0,5
18.	1 курс	ПД.02 Литература	Ю.В.Лебедев .Литература г. Москва Просвещение 2018 г. 2 часть		91	0,5
19.	1 курс	ПД.03 История	Н. В. Загладин История. г. Москва. Русское слово 2017 г	50	91	0,5
20.	1 курс	ПД. 03 История	А. Н. Сахаров История г. Москва. Русское слово 2018 г 1 часть	50	91	0,5
21.	1 курс	ПД. 03 История	А. Н. Сахаров .История г.Москва Русское слово 2017 г 2 часть	50	91	0,5
22.	1 курс	ПД.04 Обществознание	А.И. Кравченко Обществознание г.Москва	50	91	0,5

			Русское слово 2018 г 1 часть			
23.	1 курс	ПД.04 Обществознание	А. И. Кравченко , Е. А. Певцов . Обществознание г. Москва Русское слово 2017 г. 2 часть	50	91	0,5

Результативность Участия спортсменов и

о проведенных массовых спортивных мероприятий на базе ГБПОУ РД УОР «Триумф» и результативности участия студентов на соревнованиях различного уровня за 2021-2022уч.год.

1. Спортивные мероприятия, проведенные на базе ГБПОУ РД УОР «Триумф»

- 1.1 Открытые соревнования по вольной борьбе от 12.10.21г;
- 1.2 Открытый турнир для младших юниоров 2007-2009 г.р. и старших юниоров 2005-2006г.р. и юниоры 2002-2004 г.р. от 11.05 2022г;
- 1.3 Турнир по мини-футболу среди студентов первого курса, посвященный ко Дню Победы;
- 1.4 Турнир по настольному теннису среди жильцов общежития.

2. Результативность участия студентов на соревнованиях различного уровня за 2021-2022уч.год.

На конец учебного года в ГБПОУ РД УОР «Триумф» обучаются 94 студента.

Из них на соревнованиях приняли участие 69% обучающихся.

Результативность	Место проведения соревнований				
	г. Хасавюрт	Республиканские	СКФО	Россия	всего
1 место	1	9	1		11
2 место	3	7	1	1	12
3 место	4	13	3		20

Кадровое обеспечение

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника	Должность педагогического работника	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего или внешнего совместительства; на условиях гражданско-правового договора) педагогического работника	Объем учебной нагрузки	
					количество часов	доля ставки, занимаемая педагогическим работником, к целой ставке заработной платы
1	2	3	4	5	6	7
1.	БД.01 Иностранный язык	Закаев Абдурахман Алимпашаевич	преподаватель	по основному месту работы	234	0,3
2.	БД.01 Иностранный язык	Гаджимурадова Наида Даниялсолтановна	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	234	0,3
3.	БД.02 Математика	Гаджиева Зулайхат Гапуровна	преподаватель	на условиях внутреннего совместительства;	312	0,4
4.	БД.02 Математика	Камбулатова Айшат Индирбиевна	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	312	0,4
5.	БД.03 Физическая культура	Абакаров Рустам Динисламович	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	468	0,7
6.	БД.04 Основы безопасности жизнедеятельности	Алибеков Алибек Татаевич	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	312	0,4
7.	БД..05 Естествознание	Оздемирова Эма Кувериевна	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	536	0,7
8.	БД.06 Информатика	Гаджиева Зулайхат Гапуровна	преподаватель	на условиях внутреннего совместительства	312	0,4
9.	БД.07 Родная литература	Девлетгереева Джума Муссаевна	преподаватель	по основному месту работы	312	0,4

10.	БД.08 Астрономия	Камбулатова Айшат Индирбиевна	преподаватель	на условиях внешнего совместительства	156	0,2
11.	ПД.01 Русский язык	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	преподаватель	по основному месту работы	351	0,5
12.	ПД.01 Русский язык	Беркиханова Милена Хайбулаевна	преподаватель	на условиях внутреннего совместительства	117	0,2
13.	ПД.02 Литература	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	преподаватель	по основному месту работы	585	0,8
14.	ПД.02 Литература	Беркиханова Милена Хайбулаевна	преподаватель	на условиях внутреннего совместительства	195	0,3
15.	ПД.03 История	Алибекова Мадина Госеновна	преподаватель	по основному месту работы	624	0,9
16.	ПД.04 Обществознание	Забитов Темур Рашидханович	преподаватель	по основному месту работы	278	0,4
17.	ПД.04 Обществознание	Кочкарова Юлдус Ахмедхановна	преподаватель	на условиях внутреннего совместительства	278	0,4

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

Училище располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим стандартам и противопожарным нормам.

Обеспечение образовательной деятельности оснащенными зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по заявленным к лицензированию образовательным программам

Раздел 2. Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам ²																						
№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования																Адрес (местоположение) объекта подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации) ³ Собственность: оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование ³ Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и срок действия) ³ Реквизиты выданного в установленном порядке Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключенного в соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям ⁴				
1	2	3																45 6 7				

	Основная профессиональная образовательная программа 49.02.01 «Физическая культура (педагог по физической культуре и спорту)»		
1	Русский язык	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
2	Литература	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
3	Иногостранный язык	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
4	Математика	Кабинет математики и естественно-научного цикла №11 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление

5	История	Кабинет общественно-научных дисциплин №12 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
6	Физическая культура	Оборудование и спортивный инвентарь конь гимнастическиймячи баскетбольные мячи волейбольные ракетки и мячи для тенниса, спортивные маты стол теннисный гири спортивные штанга сетка волейбольная секундомер мячи футбольные ворота для минифутбола кольцо баскетбольное канат для лазания коврики гимнастические планка для прыжка в высоту дорожка для прыжка в длину набор гантелей, скакалок, палочка эстафетная мяч для метания	368000, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Имама Шамиля, 117 Договор о сетевой форме реализации образовательных программ №001/21
7	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет общественно-научных дисциплин и ОБЖ №12 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
8	Астрономия	Кабинет математики и естественно-научного цикла №11 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
9	Информатика	Кабинет информатики и ИКТ-22 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1; шкаф для верхней одежды-1 компьютеры-25; проектор-1 интерактивная доска -1	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление

10	Обществознание/Финансовая грамотность	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
11	Естествознание	Кабинет математики и естественно-научного цикла №11 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
12	Родная литература	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
13	Основы философии	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
14	Психология общения	Кабинет педагогики и психологии №14 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление

15	История Дагестана и КТНД	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
16	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин №13 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
17	Математика	Кабинет математики и естественно-научного цикла №11 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
18	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет информатики и ИКТ-22 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1; шкаф для верхней одежды-1 компьютеры-25; проектор-1 интерактивная доска -1	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
19	Анатомия	Кабинет математики и естественно-научного цикла №11 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление

20	Физиология с основами биохимии	Кабинет математики и естественно-научных дисциплин №12 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
21	Гигиенические основы физической культуры и спорта	Кабинет теории методики избранного вида спорта №24 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
22	Основы врачебного контроля	Кабинет общепрофессиональных дисциплин №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
23	Педагогика	Кабинет педагогики и психологии №14 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект; Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
24	Психология	Кабинет педагогики и психологии №14 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
25	Теория и история физической культуры и спорта	Кабинет Теория и история физической культуры и спорта №24 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление

26	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет педагогики и психологии №14 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
27	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет общественно-научных дисциплин и ОБЖ №12 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6
28	Основы биомеханики	Кабинет педагогики и психологии №14 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
29	Менеджмент физической культуры и спорта	Кабинет общепрофессиональных дисциплин №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
30	Экономика физической культуры и спорта	Кабинет общепрофессиональных дисциплин №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление
31	Избранный вид спорта с методикой тренировки и руководства соревновательной деятельностью спортсменов	Кабинет профессионального модуля №21 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, п Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6Оперативное управление

32	Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки	Кабинет профессионального модуля №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
33	Организация физкультурно-спортивной работы	Кабинет профессионального модуля №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1;	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
34	Лечебная физическая культура и массаж	Кабинет профессионального модуля №23 паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 комплект ;Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление
35	Теоретические и прикладные аспекты методической работы педагога по физической культуре и спорту	Кабинет профессионального модуля паспорт Оборудование: Доска учебная настенная -1 Тумба под доску-1 Комплект мебели обучающегося (стол, 2 стула) – 13 комплектов Комплект мебели преподавателя (стол, стул) -1 Шкаф книжный – 1 Тумбочка-1	368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, ул. Воинов Интернационалистов, д. 6 Оперативное управление

Перечень локальных актов

1. Положение о воспитательной работе в ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»
2. Положение о студенческом совете в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
3. Положение об общежитии ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»»
4. Положение о родительском комитете в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
5. Положение о родительских собраниях. В ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛЕМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
6. Положение о кураторе группы в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
7. Положение об организации и работы волонтерского совета в ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛЕМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
8. Положение об организации и ведении учета обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.
9. Положение о внешнем виде студентов ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
10. Положение об антитеррористической комиссии ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
11. Положение многофункциональном молодежном центре ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
12. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг.
13. Положение о комиссии по социальному страхованию.
14. Положение о защите персональных данных работников и обучающихся ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»
15. Положение об организации работы в области охраны труда.
16. Положение о локальных нормативных актах
17. Положение о порядке ведения приказов и книг регистрации приказов в ГБПОУ РД «ТРИУМФ»
18. Положение о дистанционном обучении студентов ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «Триумф»
19. Положение о ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
20. Коллективный договор ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
21. Положение о комиссии по трудовым спорам государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
22. Положение об общем собрании трудового коллектива и представителей обучающихся
23. Положение об официальном сайте образовательной организации
24. Правила внутреннего трудового распорядка ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
25. Порядок приема в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ» на 2021/2022 учебный год
26. Положение о приемной комиссии ГБПОУ РД «ТРИУМФ»
27. Положение об апелляционной комиссии
28. Положение об административно совете
29. Положение о педагогическом совете ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»
30. Положение попечительском совете ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»

31. Положение о совете профилактики правонарушений
32. Положение о родительском комитете
33. Положение о студенческом совете ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»
34. Положение о методическом совете ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
35. Кодекс этики и служебного поведения работников
36. Положение об организации учебного процесса
37. Положение об учебной части
38. Положение о научно-методическом совете ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
39. Положение о форме получения образования в образовательном учреждении (о порядке реализации индивидуальной образовательной траектории основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
40. Положение о предметной (цикловой) комиссии
41. Положение о внутриучилищном контроле
42. Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС СПО
43. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
44. Положение о порядке доступа преподавателей к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
45. Положение об организации замены занятий за отсутствующих преподавателей ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
46. Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе по специальности СПО
47. Положение об аттестационной комиссии ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
48. Положение о порядке аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
49. Положение о порядке аттестации заместителей директора
50. Положение о перезачете учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик для студентов ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
51. Положение о порядке пересдачи на повышение оценки, полученной при промежуточной аттестации
52. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена
53. Порядок осуществления выбора студентами учебной дисциплины при освоении программы подготовки специалистов среднего звена
54. Положение об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану
55. Положение об мониторинге сформированности компетенций
56. Порядок оформления, ведения и учета зачетных книжек
57. Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий
58. Положение о расписании учебных занятий
59. Положение о дежурстве

60. Положение «об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
61. Положение об организации и проведению междисциплинарного экзамена по междисциплинарному курсу в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
62. Положение об осуществлении мониторинга системы образования в ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
63. Положение об индивидуальном проекте обучающихся
64. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в ГБРОУ РД УОР «ТРИУМФ»
65. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников
66. Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине и профессиональному модулю (на основе ФГОС СПО третьего поколения)
67. Положение о комплекте контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (учебной дисциплине)
68. Положение об учебной и производственной практике студентов специальности «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»
69. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю
70. Положение об учебно-методическом комплексе ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
71. Положение о порядке оформления и ведения журнала учебных занятий
72. Положение о заочном отделении ГБПОУ РД «УЧИЛИЩЕ ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА «ТРИУМФ»
73. Положение о порядке выполнения, проверки и рецензирования домашних контрольных работ на заочном отделении
74. Положение о спортивном соревновании.
75. Программа спортивной подготовки по виду спорта-бокс.
76. Программа спортивной подготовки по виду спорта спортивная борьба.
77. Программа спортивной подготовки по виду спорта-дзюдо.
78. Положение об Отделе физической культуры и спорта ГБПОУ РД «Училище олимпийского резерва Триумф»
79. Договор о полной индивидуальной материальной ответственности.
80. Положение о приемной комиссии ГБПОУ РД УОР «Триумф»
81. Положение об апелляционной комиссии.
82. Положение о порядке проведения аттестации работников организаций, осуществляющих спортивную подготовку.
83. Положение об аттестационной комиссии ГБПОУ РД УОР «ТРИУМФ»
84. Общероссийские антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями.
85. Положение о порядке формирования групп спортивной подготовки по видам спорта.
86. Базовые требования предспортивной подготовки по виду спорта боксу
87. Положение об отделении заочного обучения ГБПОУ РД «УОР «ТРИУМФ»

Сведения о преподавателях ГБПОУ РД УОР «Триумф»

2021-2022уч.год

№	ФИО	Преподаваемая дисциплина	Дата рождения	Образование	Квалификация по диплому	Курсы П.кв.	категория	награды	Стаж работы
1.	Беркиханова Милена хайбулаевна	Русский язык Литература	07.02.1983	Высшее ДГУ 2004 ДГУ (Бакалавр) 2021	Учитель Рус.яз и литературы Филолог	06.12.21- 26.12.21	-	-	Общий стаж-6лет Пед.лин- 1год
2.	Акмурзаева Зубейда Джабраиловна	Русский язык Литература	18.11.1983	Высшее ДГПУ 2010	Учитель русского языка и литературы	01.02.21- 13.02.21г. 23.09.20- 30.09.20г. 8.11.21- 20.11.21г. 07.12.17- 26.12.17г.	высша я	-	Общий стаж - 18лет Из них 13лет по пед. Линии.

3.	Закаев Абдурахман Алимпашаевич	Иностр.яз.	02.10.2000	Высшее не законченное ДГПУ	Учитель английского и арабского языков	22.10.17 03.11.17 28.07.17	-	-	0
4.	Гаджимурадова Наида Даниялсолтановна	Иностр.яз.	24.04.1970	Высшее ДГУ 1992 Университет народов Кавказа имама Шамиля 2003	Учитель иностранных языков (англ. И франц.) Филолог, преподаватель английского языка и литературы	03.12. -22.12. 2018	-	-	18 лет
5.	Гаджиева Зулайхат Гапуровна	Математика (а/г)	14.05.1966	Высшее ДГУ 1988	Учитель математики	07.12.2018 30.01.2016 2021г.	Высшая	Отличник образования РД	35 лет
6.	Канбулатова Айшат Индирбиевна	Математика (а/г) астрономия	27.01.1977	Высшее ДГПИ 2019	Учитель математики и информатики	2020г	Высшая	Почетный работник общего образ.	25 лет
7.	Хакимов ШахбанМагомедбек ович	Информатика	08.02.1994	Высшее ДГПИ 2019г	Информационные технологии	22.06.20- 05.07.20	-	-	6 лет

8.	Алибекова Мадина Гусеновна	История	13.02.1986	Высшее ДГПУ 2009	Учитель истории	2019	-	-	15 лет
9.	Забитов Тимур Рашидханович	Обществознание	12.06.1968	Высшее ДГПУ 1998г.	Учитель истории и права по специальности история	2019	-	-	25 лет Из них 22 года пед. линии
10.	Лачинова Гюльяр Айнутдиновна	Естествознание	14.03.1960	Высшее ДГУ 1982	Учитель химии	31.10.2016	Высшая	Отличник образования Р.Д. Почетный работник общего образования РФ	36 лет из них 33 года пед. линии
11.	Асакаева Саният Таймасхановна	Родная литература	23.01.1975	Высшее, ДГУ 2020	Учитель русского языка и литературы, родных языков, кавказские языки	-	-	-	23-общий 13-по пед. линии
12.	Алибеков А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности	05.04.1966	Высшее Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт, 1991 год. Дагестанский государственный университет, 2010 год	Инженер-механик Юриспруденция	Новые подходы к организации работы с учащимися на формирование антиэкстремистского и антитеррористического	-	-	7 лет

						мировоззрения» 31.05.2019г. 2. 5.Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях, 3. 03.06.2021г.			
13.	Аджиев Заур Аджигишиевич	Физическая культура	17.07.1976	Высшее не законченное Академия Труда и Социальных Отношений г.Буйнаксу	Учитель физической культуры	4. -	-	-	26 лет

